

2024 年度 单位决算公开文本

预算代码： 360021

单位名称： 保定市徐水区义联庄乡中心学校



**保定市徐水区
义联庄乡中心学校
2024 年度单位决算公文本**

保定市徐水区义联庄乡中心学校
二〇二五年十一月

目 录

第一部分单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

第二部分 2024 年度单位决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2024 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、关于 2024 年度绩效评价情况的说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分单位概况

一、单位职责

（1）提高义务教育公用经费保障水平，改善办学条件，均衡配置基础教育资源，缩小城乡、区域、校际之间办学差距，落实学生资助政策。

（2）推进农村义务教育经费保障机制改革，提高农村中小学公用经费水平，完善校舍维修改造长效机制，补助贫困寄宿生生活费，为农村学生免费提供教科书。

（3）实施学前教育重点项目，支持和引导扩大学前教育资源，缓解当前存在的“入园难”、“入园贵”问题。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2024 年度本单位决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	保定市徐水区义联庄乡中心学校	财政补助事业单位	全额

第二部分 2024 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门（单位）：保定市徐水区义联庄乡中心学校

2024 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,268.64	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	1,235.59
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	32.85
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	0.19
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	

	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1,268.64	本年支出合计	58	1,268.64
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	1,268.64	总计	62	1,268.64

注：1.本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门（单位）：保定市徐水区义联
庄乡中心学校

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收 入	经营收 入	附属单位 上缴收入	其他收 入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1,268.64	1,268.64					
205	教育支出	1,235.59	1,235.59					
20502	普通教育	1,197.07	1,197.07					
2050201	学前教育	189.51	189.51					
2050202	小学教育	1,007.55	1,007.55					
20504	成人教育	2.14	2.14					
2050403	成人高等 教育	2.14	2.14					
20509	教育费附 加安排的 支出	36.39	36.39					
2050902	农村中小 学教学设 施	26.95	26.95					
2050999	其他教育 费附加安 排的支出	9.44	9.44					
210	卫生健康 支出	32.85	32.85					
21011	行政事业 单位医疗	32.85	32.85					
2101102	事业单位 医疗	32.85	32.85					
213	农林水支 出	0.19	0.19					
21305	巩固脱贫 攻坚成果 衔接乡村 振兴	0.19	0.19					
2130506	社会发展	0.19	0.19					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门（单位）：保定市徐水区义联庄
乡中心学校

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单位补 助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,268.64	1,117.33	151.31			
205	教育支出	1,235.59	1,084.48	151.12			
20502	普通教育	1,197.07	1,084.48	112.59			
2050201	学前教育	189.51	161.50	28.01			
2050202	小学教育	1,007.55	922.98	84.58			
20504	成人教育	2.14		2.14			
2050403	成人高等 教育	2.14		2.14			
20509	教育费附 加安排的 支出	36.39		36.39			
2050902	农村中小 学教学设 施	26.95		26.95			
2050999	其他教育 费附加安 排的支出	9.44		9.44			
210	卫生健康 支出	32.85	32.85				
21011	行政事业 单位医疗	32.85	32.85				
2101102	事业单位 医疗	32.85	32.85				
213	农林水支 出	0.19		0.19			
21305	巩固脱贫 攻坚成果 衔接乡村 振兴	0.19		0.19			
2130506	社会发展	0.19		0.19			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门（单位）：保定市徐水区义联庄乡中心学校

2024 年度

金额单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨 款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,268.64	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	1,235.59	1,235.59		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41	32.85	32.85		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	0.19	0.19		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				

	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,268.64	本年支出合计	59	1,268.64	1,268.64		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,268.64	总计	64	1,268.64	1,268.64		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

编制部门（单位）：保定市徐水区义联庄乡中心学校

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1,268.64	1,117.33	151.31
205	教育支出	1,235.59	1,084.48	151.12
20502	普通教育	1,197.07	1,084.48	112.59
2050201	学前教育	189.51	161.50	28.01
2050202	小学教育	1,007.55	922.98	84.58
20504	成人教育	2.14		2.14
2050403	成人高等教育	2.14		2.14
20509	教育费附加安排的支出	36.39		36.39
2050902	农村中小学教学设施	26.95		26.95
2050999	其他教育费附加安排的支出	9.44		9.44
210	卫生健康支出	32.85	32.85	
21011	行政事业单位医疗	32.85	32.85	
2101102	事业单位医疗	32.85	32.85	
213	农林水支出	0.19		0.19
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	0.19		0.19
2130506	社会发展	0.19		0.19

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门（单位）：保定市徐水区义联庄乡中心学校

2024 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	943.82	302	商品和服务支出	23.97	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	255.42	30201	办公费	2.59	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	71.18	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	3.24	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	337.00	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	95.06	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	32.85	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	5.79	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	77.24	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	66.06	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	149.54	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	125.81	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	8.60	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	5.81	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	

30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	9.01	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费	8.99	31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31299	其他对企业补助	
30399	其他对个人和家庭的补助	9.32	30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出	3.38	39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		1,093.36	公用经费合计					23.97

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门（单位）：保定市徐水区义联庄乡中心
学校

2024 年度

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
本单位本年度无政府性基金预算财政拨款收入支出情况，按要求空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门（单位）：保定市徐水区义联庄乡中心学校

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本单位本年度无国有资本经营预算财政拨款支出情况，按要求空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门（单位）：保定市徐水区义联庄乡中心学校

2024 年度

金额单位：万元

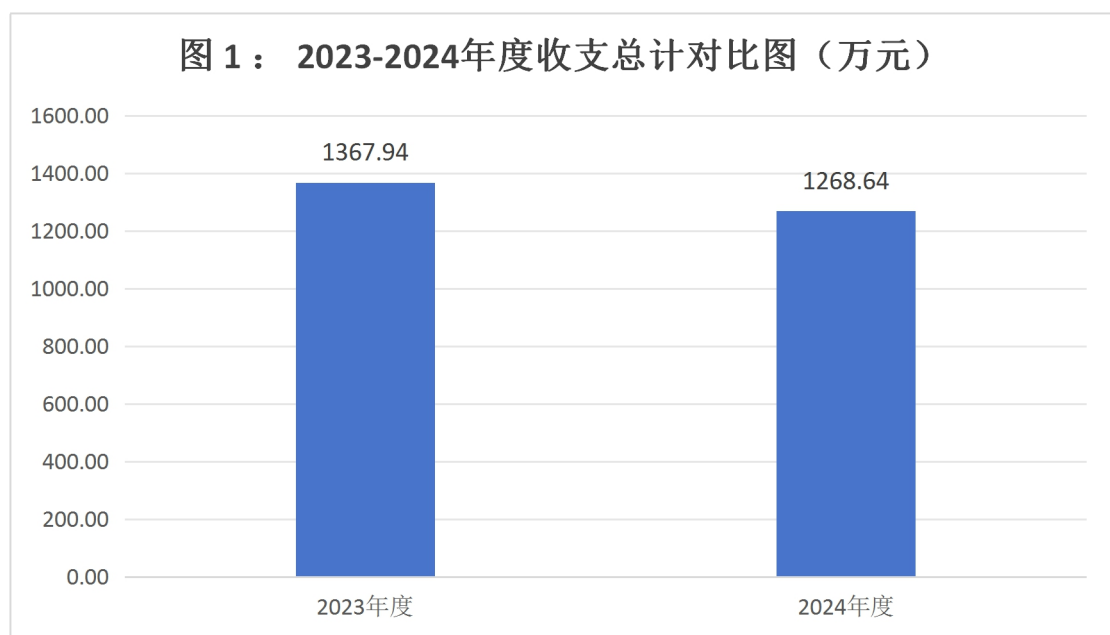
预算数						决算数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接 待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本单位本年度无财政拨款“三公”经费支出情况，按要求空表列示。

第三部分 2024 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

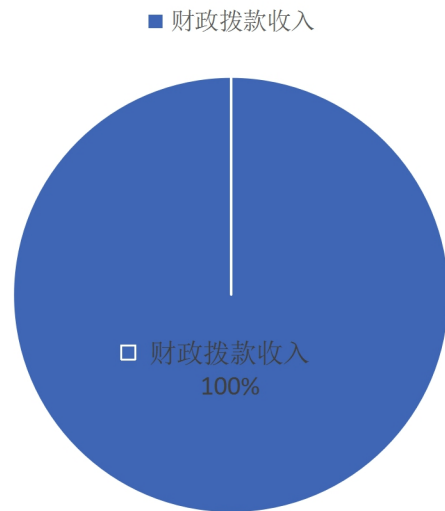
本单位 2024 年度收、支总计（含结转和结余）均为 1,268.64 万元。与 2023 年度决算相比，收支各减少 99.3 万元，下降 7.3%，主要原因是教师调出人员经费减少。



二、收入决算情况说明

本单位 2024 年度本年收入合计 1,268.64 万元，其中：财政拨款收入 1,268.64 万元，占 100%。

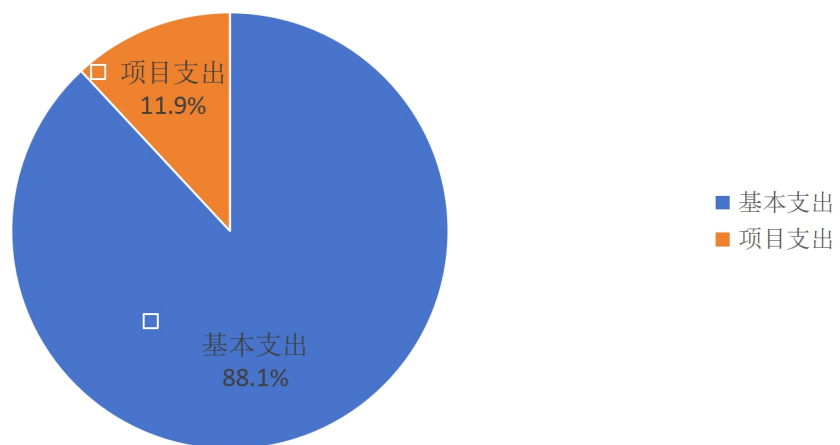
图 2：收入决算构成情况图



三、支出决算情况说明

本单位 2024 年度本年支出合计 1,268.64 万元，其中：基本支出 1,117.33 万元，占 88.1%；项目支出 151.31 万元，占 11.9%。

图 3：支出决算构成情况图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2023 年度决算对比情况

本单位 2024 年度财政拨款收、支总计（含结转和结余）均为 1,268.64 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收支各减少 99.3 万元，降低 7.3%，主要原因是教师调出人员经费减少。

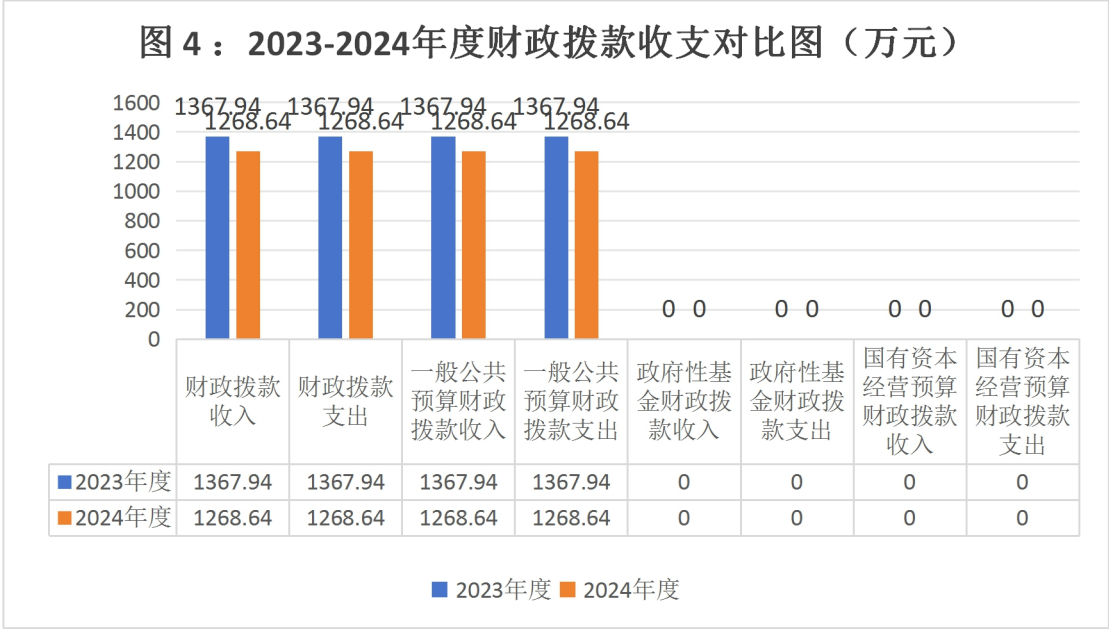
本单位 2024 年度财政拨款本年收入 1,268.64 万元,比上年减少 99.3 万元，降低 7.3%，主要原因是教师调出人员经费减少；本年支出 1,268.64 万元，比上年减少 99.3 万元，降低 7.3%，主要原因是教师调出人员经费减少。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 1,268.64 万元,比上年减少 99.3 万元，降低 7.3%，主要原因是教师调出人员经费减少；本年支出 1,268.64 万元，比上年减少 99.3 万元，降低 7.3%，主要原因是教师调出人员经费减少。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是本单位无政府性基金预算财政拨款收入；本年支出 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是本单位无政府性基金预算财政拨款支出。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是本单位无国有资本经营预算财政拨

款收入；本年支出 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是本单位无国有资本经营预算财政拨款支出。



（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

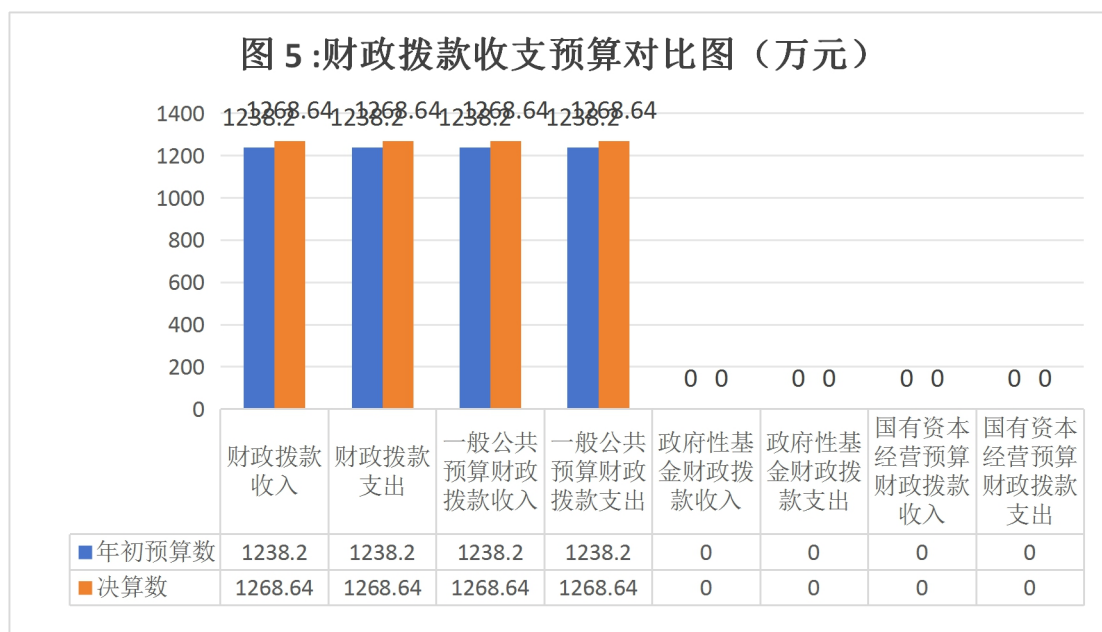
本单位 2024 年度财政拨款本年收入 1,268.64 万元，完成年初预算的 102.5%，比年初预算增加 30.44 万元，决算数大于预算数主要原因是财政增加教育投入改善办学条件；本年支出 1,268.64 万元，完成年初预算的 102.5%，比年初预算增加 30.44 万元，决算数大于预算数主要原因是财政增加教育投入改善办学条件。具体情况如下：

- 1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算的 102.5%，比年初预算增加 30.44 万元，主要原因是财政增加教育投入改善办

学条件；支出完成年初预算的 102.5%，比年初预算增加 30.44 万元，主要原因是财政增加教育投入改善办学条件。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算的 0%，比年初预算增加 0 万元，主要原因是本单位无政府性基金预算财政拨款收入；支出完成年初预算的 0%，比年初预算增加 0 万元，主要原因是本单位无政府性基金预算财政拨款支出。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算的 0%，比年初预算增加 0 万元，主要原因是本单位无国有资本经营预算财政拨款收入；支出完成年初预算的 0%，比年初预算增加 0 万元，主要原因是本单位无国有资本经营预算财政拨款支出。



（三）财政拨款支出决算结构情况

2024 年度财政拨款支出 1,268.64 万元，主要用于以下方面：

一般公共预算财政拨款支出：

教育（类）支出 1,235.59 万元，占 97.4%，主要用于基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费等支出；卫生健康（类）支出 32.85 万元，占 2.6%，主要用于职工基本医疗保险缴费等支出；农林水（类）支出 0.19 万元，占 0%，主要用于贫困生资助等支出。

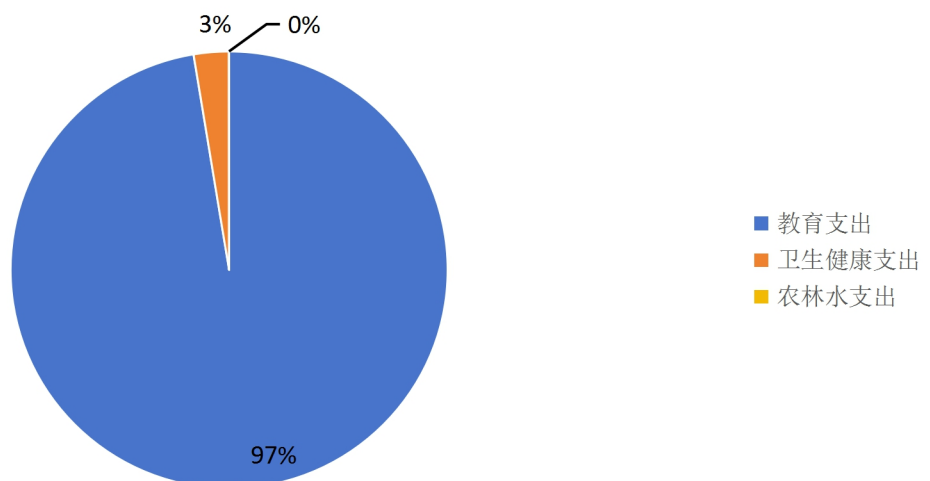
政府性基金预算财政拨款支出：

本单位无政府性基金预算财政拨款支出。

国有资本经营预算财政拨款支出：

本单位无国有资本经营预算财政拨款支出。

图6：财政拨款支出决算构成情况图



（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2024 年度财政拨款基本支出 1,117.33 万元，其中：

人员经费 1,093.36 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、退休费、抚恤金、生活补助、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 23.97 万元，主要包括办公费、工会经费、福利费、其他商品和服务支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%，较预算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是本单位无“三公”经费财政拨款支出；较 2023 年度决算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是本单位无“三公”经费财政拨款支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出情况。本单位 2024 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元,支出决算 0 万元。完成预算的 0%。因公出国（境）费支出较预算增加 0 万元，增长 0%,主要原因是本单位无因公出国（境）费支出；较上年增加 0 万元，增长 0%,主要原因是本

单位无因公出国（境）费支出。因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人，无本单位组织的出国（境）团组。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本单位 2024 年度公务用车购置及运行维护费预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%，较预算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是本单位无公务用车，未发生公务用车购置及运行维护经费支出；较上年增加 0 元，增长 0%，主要原因是与 2023 年度决算支出持平。其中：

公务用车购置费支出 0 万元：本单位 2024 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是本单位未发生公务用车购置经费支出；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是与 2023 年度决算支出持平。

公务用车运行维护费支出 0 万元：本单位 2024 年度单位公务用车保有量 0 辆，发生运行维护费支出 0 万元。公车运行维护费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是本单位无公务用车未发生公务用车运行维护费支出；较上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是与 2023 年度决算支出持平。

3.公务接待费支出情况。本单位 2024 年度公务接待费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。公务接待费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要原因是本单位未发生公务接待费支出；较上年度增加 0 万元，增长 0%，主要原因是与 2023 年度决算支出持平。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。

六、机关运行经费支出说明

本单位 2024 年度机关运行经费支出 0 万元，较 2023 年度增加 0 万元，增长 0%。主要原因是本单位为事业单位无机关运行经费。

七、政府采购支出说明

本单位 2024 年度政府采购支出总额 0 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，比上年增加 0 辆，主要是本单位无公务用车。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要负责人用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障

用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆，其他用车主要是。单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、关于 2024 年度绩效评价情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2024 年度本级预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金 1268.64 万元。其中，一般公共预算项目 22 个，涉及资金 1268.64 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%；政府性基金预算项目 0 个，涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%；国有资本经营预算项目 0 个，涉及资金 0 万元，占国有资本经营预算项目支出总额的 0%。

组织对 0 个项目开展了部门重点评价，涉及一般公共预算支出 0 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有资本经营预算支出 0 万元 0。

（二）单位决算中项目绩效自评结果

本单位在今年单位决算公开中反映义务教育生均公用经费项目及幼儿园教育教学活动经费等 10 个项目绩效自评结果。

（1）提前下达 2024 年城乡义务教育中央补助经费预算（直达资金）-义务教育生均公用经费项目绩效自评情况：根据年初设

定的绩效目标，义务教育生均公用经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 34.93 万元，执行数为 34.93 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过义务教育生均公用经费项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成教育教学活动和其他教学任务；完成提高办学条件，提升教学质量等。未发现问题。

2024 年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	提前下达 2024 年城乡义务教育中央补助经费预算（直达资金）-义务教育生均公用经费			项目级次	本级	实施主管单位	360021 - 义联庄乡中心学校		金额单位	万元
	预算安排情况（调整后）		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度（%）		
	预算数	34.927200	到位数	34.927200		执行数	34.927200		100		
	其中：财政资金	34.927200	其中：财政资金	34.927200		其中：财政资金	34.927200				
执行情况	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率（%）		
	通过开展义务教育公用经费项目，保障学校正常运转，顺利完成教育教学活动和其他教学任务，提高办学条件，提升教学质量。该项目主要用于学校运转项目如：办				该项目主要用于学校运转如：办公费、水费、电费、取暖费及办公设备购置了，保障了学校正常运转，顺利完成教育教学活动和其他教学任务，提高了办学条				100.00		

四、年度绩效指标完成情况	公费、水费、电费、取暖费等及办公设备购置项目。		件，有助于提升教学质量。							
	项目资金总需求 349272 元。其中：小学生 515 人*840 元=432600 元；100 人以下学校按 100 人计算 178 人*840 元=149520 元。该项目为中央资金。		该项目为义务教育公用经费中央资金。项目资金总需求 349272 元。涉及小学生 515 人，生均 840 元/人/年，100 人以下学校按 100 人计算。						100.00	
	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	预期指标值	单位	单项指标实际完成值	自评得分
						符	号	值	单位	自评得分
								(文字描述)		
	产出指标	数量指标	小学保障学生人数	小学保障学生人数	10.00	=	515	人	515 人	100
		质量指标	学校正常运转保障率	学校正常运转保障率	20.00	≥	90	%	0.9	200
		时效指标	公用经费支出及时率	公用经费支出及时率	10.00	=	100	%	1	100
		成本指标	项目成本控制数	项目支出成本在预算范围内	10.00	≤	34.93	万元	34.9272 万元	100
	效益指标	社会效益指标	保障学校教学活动正常开展	保障学校教学活动正常开展	30.00	≥	90	%	0.9	300
满意度指标	服务对象满意度指标	学生及教师满意度	学生及教师满意度	学生及教师满意度	10.00	≥	85	%	0.85	100
	预算执行率	预算执行率			10					100
	自评									100

五、存在问题原因及整改措施填报人：	总分	
	无。	
说明：	刘凤喜	联系电话 13933272468 话：
	1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。 2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。 5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。 6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。	

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。
9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。
10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），应按照偏离度适度调减自评得分。

（2）幼儿园教育教学活动经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，幼儿园教育教学活动经费项目绩效自评得分为95分（绩效自评表附后）。全年预算数为33.2万元，执行数为24.89万元，完成预算的75%。项目绩效目标完成情况：通过幼儿园教育教学活动经费项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成投入资金24.89万元，保障全乡236名幼儿在园的学习和生活，教师及家长对学前教育满意度达到85%以上；完成办公费、水费、电费、取暖费及办公设备购置项目，保障了学校正常运转，顺利完成教育教学活动和其他教学任务，改善了办学条件。未发现问题。

2024 年度预算项目绩效自评表								
一、基本情况	项目名称	幼儿园教育教学活动经费		项目级次	本级	实施主管单位	360021 - 义联庄乡中心学校	金额单位 万元
二、预算执行情况	预算安排情况 (调整后)	资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度(%)	
执行数	预算	33.200	到位数	33.200000	执行数	24.891500	74.97	
其	其	33.200	其中:财政	33.200000	其中:财政	24.891500		

况	中：000 资金	资金		
	财政			
	资金			
	其他 0 其他	0 其他		0

三、目标完成情况	年度预期目标	具体完成情况	总体完成率(%)
	通过开展幼儿园教育教学活动经费项目，保障学校正常运转，顺利完成教育教学活动和其他教学任务，提高办学条件，提升教学质量。该项目主要用于学校运转项目如：办公费、电费、取暖费、维修等。	该项目主要用于学校运转如：办公费、水费、电费、取暖费及办公设备购置项目，保障了学校正常运转，顺利完成教育教学活动和其他教学任务，改善了办学条件。	74.97
	按照：农村一类园每生每月 180 元，农村三类园每生每月 130 元的收费标准，共有适龄儿童 236 人，该项目资金共需资金 332000 元。	该项目共投入资金 248915 元，保障全乡 236 名幼儿在园的学习和生活，教师及家长对学前教育满意度达到 85% 以上。	74.97

四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	单位	单项指标实际完成值	自评得分
	产出指标	数量指标	幼儿园保障学生人数	幼儿园保障学生人数	10.00	=	236 人	236 人	100
		质量指标	保障幼儿园教学活动正常开展率	保障幼儿园教学活动正常开展率	20.00	≥	90 %	0.9	200
		时效指标	幼儿园教育教学活动经费支出及时率	幼儿园教育教学活动经费支出及时率	10.00	=	100 %	1	100
		成本指标	项目预算控制数	项目支出控制在预	10.00	≤	33.2 万元	24.8915 万元	70

			算范围内						5
效益 指标	社会效 益指标	提高学龄 前儿童的 综合素质	学龄前儿 童综合素 质提高率	30.0 0	≥	90	%	0.9	完 3 成 0
满意 度指 标	服务对 象满意 度指标	幼儿及教 师满意度	幼儿及教 师满意度	10.0 0	≥	85	%	0.85	完 1 成 0
预算 执行 率	预算执 行率			10					7 .4 9 7 4 4
自评 总分									95

五 全年在园时间较往年减少，所以公办幼儿园保教费收入比预算减少。

、
存
在
问
题
原
因
及
整
改
措
施
填
报
人
：

刘凤喜

联系电话： 13933272468

- 说明：
1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。
 2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。
4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。
5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。
6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。
7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。
8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。
9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。
10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到 30%及以上），应按照偏离度适度调减自评得分。

（3）义务教育家庭经济困难学生生活补助项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，义务教育家庭经济困难学生生活补助项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.13 万元，执行数为 0.13 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过义务教育家庭经济困难学生生活补助项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，保障家庭困难义务教育段学生正常入学；完成困难学生生活补助发放工作等。未发现问题。

2024 年度预算项目绩效自评表						
一	项	下达 2024 年城	项目级次	本级	实施主管	360021 - 义联庄乡
						金 万

、 基 本 情 况 二 、 预 算 执 行 情 况	目 名 称	乡义务教育中央 补助经费预算- 家庭经济困难学 生生活补助资金			单 位		中心学校		额 单 位	元	
	预算安排 情况(调整 后)	资金到位情况			资金执行情况				预算 执行 进度 (%)		
	预 算 数	0.12 5000	到位数	0.125000	执行数	0.125000			100		
	其 中: 财 政 资 金 其 他	0.12 5000	其中:财 政资金	0.125000	其中:财政 资金	0.125000					
三 、 目 标 完 成 情 况		0	其他	0	其他	0					
	年度预期目标				具体完成情况					总体 完成 率 (%)	
	通过开展义务教育家庭经济困难学生生活补助资金项目，对家庭经济困难学生进行生活补助，保障家庭困难学生正常学习。				该项目对家庭经济困难学生进行了生活补助，保障家庭困难学生正常学习。					100. 00	
	该项目计划资助学生 4 人，全部为非寄宿生，家庭经济困难学生资助覆盖率达 100%，非寄宿生生活补助每人每学年 625 元，本学期共需资金 1250 元。学生或家长满意度达到 90%以上。				该项目共资助学生 4 人，全部为非寄宿生，家庭经济困难学生资助覆盖率达 100%，非寄宿生生活补助每人每学年 625 元，本学期共投入资金 1250 元。学生或家长满意度达到 90%以上。					100. 00	
四 、 年 度 绩	一 级 指 标	二 级 指 标	三 级 指 标	指标说明	指标 分值	预期指标值 符 号 值 单 位		单项指标 实际完成 值	单 自 项 评 指 得 标 分 完 分		
						(文字 描述)					

效 指 标 完 成 情 况	产 出 指 标	数量 指标	家庭经 济困难 学生补 助人 数 (非寄 宿生)	考察义务教 育小学段家 庭经济困难 学生(非寄 宿生)享受资 助的人数情 况	10.0 0	≥	4	人	4 人	成 情 况 完 成	1 0
		质量 指标	家庭经 济困难 学生资 助覆盖 率	义务教育小学 段家庭经济困 难学生享受资 助的人数在应 享受资助的学 生人数占比情 况	20.0 0	=	100	%	1	完 成	2 0
		时效 指标	资金发 放及时 率	家庭经济困难 学生补助资金 发放是否按学 期发放	10.0 0	=	100	%	1	完 成	1 0
		成本 指标	项目单 位成本 费用	义务教育小学 段家庭经济困 难学生非寄宿 生生活补贴标 准	10.0 0	=	625	元/人/ 学年	625 元/人 /学年	完 成	1 0
		效益 指标	家庭经 济困难 学生就 学保障 率	项目实施是否 缓解家庭经济 困难情况,有效 保障家庭困难 学生正常学习。	30.0 0	≥	90	%	0.9	完 成	3 0
	满 意 度 指 标	服务 对象 满意 度指 标	师生满 意度	反映学生或家 长对资助项目 落实的满意程 度	10.0 0	≥	90	%	0.9	完 成	1 0
		预算 执行 率			10						1 0

率
自
评
总
分
无。

100

五、存在问题原因及整改措施填报人：

刘凤喜

联系电话： 13933272468

说明：

1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。
2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
3. 当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。
4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。
5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。
6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评

得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），应按照偏离度适度调减自评得分。

（4）农村小学生营养改善计划膳食补助项目绩效自评情况：

根据年初设定的绩效目标，农村小学生营养改善计划膳食补助项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 4.39 万元，执行数为 4.39 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过农村小学生营养改善计划膳食补助项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，该项目资金投入共 13.15 万元，为 486 名农村小学生提供每人每天一盒学生饮用牛奶、一枚鸡蛋，提高了学生身体素质；完成采取课间加餐模式，为农村义务教育阶段小学生提供一盒学生饮用牛奶、一个鸡蛋。未发现问题。

2024 年度预算项目绩效自评表								
一、 基 本 情 况	项目 名称	农村小学生营养 改善计划膳食补助		项目级次	本 级	实施主 管单位	360021 - 义 联庄乡中心 学校	金 额 单 位
二、 预 算 执 行 情 况	预算安排情况(调 整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算 执行 进度 (%)	
	预算 数	4.38678 0	到位数	4.386780	执行数	4.386780	100	

况	其中: 4.38678	其中: 4.386780	其中:财	4.386780	
	财政	0	政资金		
	资金				
	其他	0	其他	0	

三、	年度预期目标			具体完成情况			总体
目							完成
标							率
完							(%)
成							
情							
况							
	为 486 名农村小学生提供每人每天一盒学生饮用牛奶、一枚鸡蛋，提高学生身体素质。标准：2.5 元/生/天，本学期预计食用天数 62 天，按时足额依据学生食用量支付到位，资金总需求 75330 元。服务对象满意度达到 90%以上。			该项目资金投入共 13.15 万元，为 486 名农村小学生提供每人每天一盒学生饮用牛奶、一枚鸡蛋，提高了学生身体素质。			100.00
	采取课间加餐模式，为全乡农村义务教育阶段小学生提供一盒学生饮用牛奶、一个熟鸡蛋。			采取课间加餐模式，为农村义务教育阶段小学生提供一盒学生饮用牛奶、一个鸡蛋。			100.00

四、	一级	二级指	三级指	指标说明	指	预期指标值		单	单	自
年	指标	标	标		标	符	值	项	项	评
度					分	号	单	指	指	得
绩					值		位	标	标	分
效							(文	实	完	
指							字描	际	成	
标							述)	完	情	
完								成	况	
成								值		
情										
况										
	产出	数量指	食用学	该项目应保障学生	10.	=	48 人	486 人	完	1
	指标	标	生人数	应享尽享	00		6		成	0
		数量指	预计食	按预计在校日历天	10.	=	62 天	62 天	完	1
		标	用天数	数	00				成	0
		质量指	餐品合	营养餐餐品达到招	10.	=	10 %	1	完	1
		标	格率	标要求，验收合格	00		0		成	0
		时效指	到货及	是否按合同规定时	10.	=	10 %	1	完	1
		标	时率	间将餐品配送到校	00		0		成	0
		成本指	项目单	每生每天一盒学生	10.	=	2.5 元/	2.5 元	完	1
		标	位成本	奶、一个鸡蛋，共	00		生/	/生/	成	0
				计 2.5 元			天	天		
	效益	社会效	提升学	通过改善农村学生	30.	≥	90 %	0.9	完	3
	指标	益指标	生身体	营养膳食结构，提	00				成	0
			素质	高学生身体素质						

满意度指标	服务对象满意度指标	农村小学生满意度	农村小学生对供餐服务满意率	10.00	≥	90 %	0.9	完成	10
预算执行率	预算执行率			10					10
自评总分									100

五、存在问题原因及整改措施

无。

刘凤喜	联系电话：13933272468
-----	------------------

- 说明：
1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。
 2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
 3. 当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。
 4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。
 5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。
 6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”

指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到 30%及以上），应按照偏离度适度调减自评得分。

（5）成人教育工作经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，成人教育工作经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 2.14 万元，执行数为 2.14 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过成人教育工作经费项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成成人教育经费成本控制在 21365 元范围内，开展成人教育培训活动 25 次，每次 854.6 元,最终达到了满足成人教育需求,促进了我乡成人教育更好更快的发展,服务对象满意度达到 90%以上；该项目保障了成人学校正常运转，提高了办学条件，顺利完成教育教学活动和其他培训任务，提升了培训质量。未发现问题。

2024 年度预算项目绩效自评表								
一、基本情况	项目名称	成人教育工作经费	项目级次	本级	实施主管单位	360021 - 义联庄乡中心学校	金额单位	万元
二、	预算安排情况(调整后)	资金到位情况	资金执行情况				预算执行	

预算执行情况	预算数	2.136	到位数	2.136500	执行数	2.136500	进度(%)	100
	其中:财政资金	2.136500	其中:财政资金	2.136500	其中:财政资金	2.136500		
	其他	0	其他	0	其他	0		

三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率(%)
	通过开展成人教育项目，保障成人学校正常运转，提高办学条件，顺利完成教育教学活动和其他培训任务，提升培训质量。				该项目保障了成人学校正常运转，提高了办学条件，顺利完成教育教学活动和其他培训任务，提升了培训质量。			100.00
	成人教育工作项目成本控制在 21365 元范围内，计划开展成人教育培训活动 25 次，每次 854.6 元。最终达到满足成人教育需求，促进我乡成人教育更好更快的发展。服务对象满意度达到 90%以上。				成人教育经费成本控制在 21365 元范围内，开展成人教育培训活动 25 次，每次 854.6 元。最终达到了满足成人教育需求，促进了我乡成人教育更好更快的发展。服务对象满意度达到 90%以上。			100.00

四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	单位(文字描述)	单项指标实际完成值	自评得分
	产出指标	数量指标	成人培训项目开展数	考察成人培训项目预计开展的次数	10.00	= 25	次	25 次	100
		质量指标	成人教育项目资金应发尽发率	考察成人教育项目资金应发尽发情况	20.00	= 100	%	1	100

	时效指标	项目资金发放及时率	考察成人教育工作经费项目资金发放及时情况	10.00	=	100	%	1	完成	10
	成本指标	成人教育工作项目单位成本控制数	考察成人教育工作项目支出控制在单位成本范围之内	10.00	≤	854.6	元/次	854.6元/次	完成	10
	效益指标	社会效益指标	成人教育培训正常运转保障率	30.00	≥	90	%	0.9	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	学生及教师满意度	10.00	≥	90	%	0.9	完成	10
	预算执行率	预算执行率		10						10
	自评总分									100
五、存在问题原因及整改措施填报	无									
刘凤喜			联系电话：13933272468							

人

:

说

明

:

1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。
2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
3. 当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。
4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。
5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。
6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度 $\geq 95\%$ ”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度 $< 95\%$ ”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。
7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为 ≥ 50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。
8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。
9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。
10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到 30%及以上），应按照偏离度适度调减自评得分。

（6）公办幼儿园生均公用经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，公办幼儿园生均公用经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 9.44 万元，执行数为 9.44 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过公办幼儿园生均公用经费项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成投入资金 9.44 万元，保障全乡 236 名幼儿按生均 400 元/生/

年的标准进行公用经费补助，教师及家长对学前教育满意度达到85%以上；完成办公费、水费、电费、取暖费及办公设备购置项目，保障了学校正常运转，顺利完成教育教学活动和其他教学任务，改善了办学条件。未发现问题。

2024 年度预算项目绩效自评表										
一、基本情况	项目名称	公办幼儿园生均公用经费		项目级次	本级	实施主管单位	360021 - 义联庄乡中心学校		金额单位	万元
	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况				预算执行进度(%)	
	预算数	9.440000	到位数	9.440000	执行数	9.440000		100		
	其中:财政资金	9.440000	其中:财政资金	9.440000	其中:财政资金	9.440000				
二、预算执行情况	其他	0	其他	0	其他	0				
	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)	
	该项目资金总需求 94400 元，用于保障全乡 236 名幼儿按生均 400 元/生/年的标准进行公用经费补助，使教师及家长对学前教育满意度达到 85%以上。				该项目共投入资金 94400 元，保障全乡 236 名幼儿按生均 400 元/生/年的标准进行公用经费补助，教师及家长对学前教育满意度达到 85%以上。				100.00	
	通过开展公办幼儿园生均公用经费项目，保障学校正常运转，顺利完成教育教学活动和其他教学任务，提高办学条件，提升教学质量。该项目主要用于学校运转项目				该项目主要用于学校运转如：办公费、水费、电费、取暖费及办公设备购置项目，保障了学校正常运转，顺利完成教育教学活动和其他教学任务，改				100.00	

	如：办公费、电费、取暖费、维修等。				善了办学条件。						
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	幼儿园保障学生人数	考察年度幼儿园保障学生人数	10.00	=	236	人	236 人	完成	10
		质量指标	幼儿园教学活动正常开展率	考察保障幼儿园教学活动正常开展情况	20.00	≥	90	%	0.9	完成	20
		时效指标	公用经费支出及时率	考察公用经费支出及时情况	10.00	文字描述		达到支出进度要求	公用经费支出及时	完成	10
		成本指标	生均补助标准达标率	每生每年补助标准达到政策要求情况	10.00	=	400	元	400 元	完成	10
	效益指标	社会效益指标	提高学龄前儿童的综合素质	学龄前儿童综合素质提高率	30.00	≥	90	%	0.9	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	教师、家长满意度	教师及家长对教学满意情况	10.00	≥	85	%	0.85	完成	10
	预算执行率	预算执行率								10	10
	自评总分									100	
五、存在	无。										

问题原因及整改措施填报人：
说明：

刘凤喜

联系电话： 13933272468

1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。
2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
3. 当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。
4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。
5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。
6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。
7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。
8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。
9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。
10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到 30%及以上），应按照偏离度适度调减自评得分。

(7) 建档立卡贫困户学生区级补助项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，建档立卡贫困户学生区级补助项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.19 万元，执行数为 0.19 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过建档立卡贫困户学生区级补助项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成资助建档立卡贫困户大学生 1 人，补助资金每人每学年学费 3880 元，本学期共资助资金 1940 元。学生及家长满意度达到 90%以上；完成保障建档立卡贫困户大学生正常学习等。未发现问题。

2024 年度预算项目绩效自评表									
一、基本情况	项目名称	建档立卡贫困户学生区级补助		项目级次	本级	实施主管单位	360021 - 义联庄乡中心学校		金额单位 万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况		资金执行情况				预算执行进度(%)	
执行数	0.194000	到位数	0.194000		执行数	0.194000		100	
其中：财政资金	0.194000	其中：财政资金	0.194000		其中：财政资金	0.194000			

其他	0	其他	0	其他	0						
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	该项目计划资助建档立卡贫困户大学生 1 人，建档立卡贫困户大学生资助覆盖率达 100%，补助资金每人每学年学费 3880 元，标准：实际缴纳学费的 50%，本学期共需资金 1940 元。学生及家长满意度达到 90%以上。				该项目资助建档立卡贫困户大学生 1 人，补助资金每人每学年学费 3880 元，本学期共需资金 1940 元。学生及家长满意度达到 90%以上。				100.00		
	通过开展建档立卡困难学生区级补助项目，对建档立卡贫困户大学生进行资金补助，保障建档立卡贫困户大学生正常学习。				通过该项目对建档立卡贫困户大学生进行资金补助，保障建档立卡贫困户大学生正常学习。				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	建档立卡贫困户大学生区级补助人数	考察建档立卡贫困户大学生区级资助的人数情况	10.00	≥	1	人	1 人	完成	10
		质量指标	建档立卡贫困户大学生区级资助覆盖率	建档立卡贫困户大学生享受资助的人数在应享受资助的学生人数占比情况	20.00	=	100	%	1	完成	20
		时效指标	资金发放及时率	建档立卡贫困户大学生补助资金发放是否按学期发放	10.00	=	100	%	1	完成	10
		成本指标	项目单位成本费用	建档立卡贫困户大学生区级补助标准	10.00	=	1940	元/人/学期	1940 元/人/学期	完成	10
效	社会效益	建档立卡	项目实施是否缓解	30.0	≥	90	%	0.9	完	30	

效益指标	贫困户大学生就学保障率	建档立卡贫困户经济困难情况,有效保障建档立卡贫困户大学生正常学习。	0					成	0
满意度指标	服务对象满意度指标	反映学生或家长对资助项目落实的满意程度	10.00	≥	90	%	0.9	完	1
预算执行率	预算执行率		10					成	0
自评总分									100

五、无。

、存在问题原因及整改措施填报人：说明：

刘凤喜	联系电话：13933272468
-----	------------------

1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。
2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。
4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。
5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。
6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。
7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。
8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。
9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。
10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到 30%及以上），应按照偏离度适度调减自评得分。

（8）教育投入一义联庄小学分体款午休课桌椅采购项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，教育投入一义联庄小学分体款午休课桌椅采购项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 26.95 万元，执行数为 26.95 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过教育投入一义联庄小学分体款午休课桌椅采购项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成了改善办学条件，投入资金 26.95 万元，服务对象满意度达到 85%以上；完成提升了学生在校午休质量等。未发现问题。

2024 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	教育投入—义联庄小学分体款午休课桌椅采购			项目级次	本级	实施主管单位	360021 - 义联庄乡中心学校			金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况				预算执行进度(%)		
	预算数	26.950000	到位数	26.950000		执行数		26.950000		100		
	其中:财政资金	26.950000	其中:财政资金	26.950000		其中:财政资金		26.950000				
	其他	0	其他	0		其他		0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况						总体完成率(%)	
	改善办学条件学校 1 个,共需资金 26.95 万元,服务对象满意度达到 85%以上。				义联庄小学改善了办学条件,投入资金 26.95 万元,服务对象满意度达到 85%以上。						100.00	
	此项目主要用于义联庄乡义联庄小学采购分体款午休课桌椅,改善学校办学条件,提升学生在校午休质量。				义联庄乡义联庄小学采购分体款午休课桌椅,改善了学校办学条件,提升了学生在校午休质量。						100.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	改善办学条件学校数	改善办学条件学校数	10.00	=	1	个	1 个	完成	10	
		质量指标	项目验收合格率	项目验收合格率	20.00	=	100	%	1	完成	20	
		时效指标	项目建设及时率	项目建设及时率	10.00	≥	85	%	0.85	完成	10	

		率								
	成本指	项目成	项目支出	10.00	≤	26.	万元	26.95	完	1
	标	本控制	控制在成			95		万元	成	0
		数	本范围内							
效益	社会效	学校办	有效改善	30.00	≥	90	%	0.9	完	3
指标	益指标	学条件	学校办学						成	0
		改善率	条件							
满意	服务对	学生及	学生及教	10.00	≥	85	%	0.85	完	1
度指	象满意	教师满	师满意度						成	0
标	度指标	意度								
预算	预算执			10						1
执行	行率									0
率										
自评										100
总分										

五、存 无。

在问
题
原因
及整
改措
施
填报
人：

刘凤喜

联系电 13933272468
话：

说明：

1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。
2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
3. 当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。
4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。
5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。
6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数

- *100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。
7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。
8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。
9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。
10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到 30%及以上），应按照偏离度适度调减自评得分。

（9）提前下达 2024 年省级支持学前发展教育资金预算项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，提前下达 2024 年省级支持学前发展教育资金预算项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 2.5 万元，执行数为 2.5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过提前下达 2024 年省级支持学前发展教育资金预算项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成该项目资金投入 2.5 万元，保障 3 所幼儿园教育教学工作正常开展；完成办公费、电费、取暖费、维修等项目，保障学校正常运转，提高办学条件等。未发现问题。

2024 年度预算项目绩效自评表								
一、 基 本 情 况	项目 名称	提前下达 2024 年省级 支持学前发展教育资 金预算	项目级次	本 级	实施主 管单位	360021 - 义 联庄乡中心 学校	金 额 单 位	万 元
二、 预 算 执	预算安排情况(调 整后)	资金到位情况	资金执行情况				预算 执行 进度 (%)	

执行情况	预算数	2.500600	到位数	2.500600	执行数	2.500600	100
	其中:财政资金	2.500600	其中:财政资金	2.500600	其中:财政资金	2.500600	
	其他	0	其他	0	其他	0	

三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况		总体完成率(%)
	项目资金总需求 25006 元，幼儿园 3 所，通过经费列支。		该项目资金投入 25006 元，保障 3 所幼儿园教育教学工作正常开展。		100.00
	通过开展公办幼儿园生均公用经费项目，保障学校正常运转，顺利完成教育教学活动和其他教学任务，提高办学条件，提升教学质量。该项目主要用于学校运转项目如：办公费、电费、取暖费、维修等		该项目主要用于学校运转项目如：办公费、电费、取暖费、维修等，保障学校正常运转，提高办学条件。		100.00

四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	符号	单位(文字描述)	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
产出指标	数量指标	数量指标	幼儿园保障所数	考察年度幼儿园保障学所数	10.00	=	3	所	3 所	完成	10
		质量指标	保障幼儿园教学活动正常开展率	考察保障幼儿园教学活动正常开展情况	20.00	≥	90	%	0.9	完成	20
		时效指标	公用经费支出及时率	考察公用经费支出及时情况	10.00	=	100	%	1	完成	10
		成本指标	项目预算控制数	项目成本控制在预算范围内	10.00	≤	25006	元	25006 元	完成	10
	效益指标	社会效益指标	提高学龄前儿童的综合	学龄前儿童综合素质提高率	30.00	≥	90	%	0.9	完成	30

	素质									
满意度指标	服务对象满意度指标	幼儿及教师满意度	考察幼儿及教师满意情况	10.00	≥	85	%	0.85	完成	10
预算执行率	预算执行率			10						10
自评总分										100

五、存在问题原因及整改措施填报人：无。

刘凤喜

联系电话： 13933272468

- 说明：
1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。
 2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
 3. 当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。
 4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。
 5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。
 6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；

- “预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度 $\geq 95\%$ ”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度 $< 95\%$ ”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度 $\times 10$ 。
7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为 ≥ 50 人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。
8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值达到预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。
9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。
10. 由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的(偏离度达到30%及以上),应按照偏离度适度调减自评得分。

（10）提前下达 2024 年中央支持学前教育发展资金-学前幼儿资助资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，提前下达 2024 年中央支持学前教育发展资金-学前幼儿资助资金项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 0.62 万元，执行数为 0.62 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:通过提前下达 2024 年中央支持学前教育发展资金-学前幼儿资助资金项目实施，完成 2024 年资助共 13 人，每生每学年 1000 元资助标准的幼儿 10 人，本学期资金 5000 元；每生每年 800 元资助标准的幼儿 3 人，本学期资金 1200 元；共计 6200 元。家长满意度 90%以上；完成对家庭经济困难幼儿进行资助，保障了家庭贫困幼儿正常学习等。未发现问题。

2024 年度预算项目绩效自评表							
一、基本情况	项目名称	提前下达 2024 年中央支持学前教育发展资金-学前幼儿资助资金	项目级次	本级	实施主管单位	360021 - 义联庄乡中心学校	金额单位 万元

况									
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)	资金到位情况	资金执行情况				预算执行进度(%)		
执行数	0.620000	到位数	0.620000	执行数	0.620000		100		
其中:财政资金其他	0.620000	其中:财政资金	0.620000	其中:财政资金	0.620000				
	0	其他	0	其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率(%)		
	预计 2024 年资助共 13 人, 每生每学年 1000 元资助标准的幼儿 10 人, 本学期需资金 5000 元; 每生每年 800 元资助标准的幼儿 3 人, 本学期需资金 1200 元; 共计 6200 元。家长满意度 90%以上。			2024 年资助共 13 人, 每生每学年 1000 元资助标准的幼儿 10 人, 本学期资金 5000 元; 每生每年 800 元资助标准的幼儿 3 人, 本学期资金 1200 元; 共计 6200 元。家长满意度 90%以上。			100.00		
	保障家庭贫困幼儿正常学习。通过开展学前教育资助工作, 对家庭经济困难幼儿进行资助。			对家庭经济困难幼儿进行资助, 保障了家庭贫困幼儿正常学习。			100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	单位(文字描述)	单项指标实际完成值	自评得分
产出	数量指标	农村一类园困难家	农村一类园每生每学年		5.00	= 10 人		10 人	5 成

情况	指标		庭幼儿补 助人数	1000 元资助 标准的困难 家庭幼儿补 助人数							
		数量 指标	农村三类 园困难家 庭幼儿补 助人数	农村三类园 每生每学年 800 元资助标 准的困难家 庭幼儿补助 人数	5.00	=	3	人	3 人	完 成	5
		质量 指标	补助资金 应发尽发 率	困难家庭幼 儿补助资金 应发尽发情 况	20.00	=	100	%	1	完 成	2 0
		时效 指标	补助资金 发放及时 率	困难家庭幼 儿补助资金 是否按学期 及时发放情 况	10.00	=	100	%	1	完 成	1 0
		成本 指标	农村一类 园困难家 庭幼儿补 助项目单 位预算控 制数	农村一类园 困难家庭幼 儿补助项目 支出控制在 单位成本范 围内	5.00	=	1000	元/人/ 学年	1000 元/ 人/学年	完 成	5
		成本 指标	农村三类 园困难家 庭幼儿补 助项目单 位预算控 制数	农村三类园 困难家庭幼 儿补助项目 支出控制在 单位成本范 围内	5.00	=	800	元/人/ 学年	800 元/ 人/学年	完 成	5
	效益 指标 满意度 指	社会 效益 指标	困难家庭 幼儿入学 保障率	困难家庭幼 儿入学的保 障情况	30.00	≥	90	%	0.9	完 成	3 0
		服务 对象 满意 度指	家长满意 度	家长对学前 幼儿资助项 目落实的满 意度	10.00	≥	90	%	0.9	完 成	1 0

五、存在问题原因及整改措施填报人：说明：	标	标		
	预算执行率		10	10
	自评总分			100
刘凤喜		联系电话： 1393272468		
1. 自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。 2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 当年预算未执行，年终预算调减为 0 或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填 0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4. 当年预算项目未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填 0，绩效指标填“未完成”，自评得分填 0；当年预算项目部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于 100 分。				

5. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。
6. “预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度 $\geq 95\%$ ”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为 10 分；当“预算执行进度 $< 95\%$ ”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。
7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为 ≥ 50 人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。
8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。
9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。
10. 由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的（偏离度达到 30%及以上），应按照偏离度适度调减自评得分。

（三）部门评价项目绩效评价结果

本单位本年度没有部门评价项目绩效评价。

十、其他需要说明的情况

1. 本单位 2024 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（公开 07 表）、国有资本经营预算财政拨款支出决算表（公开 08 表）、财政拨款“三公”经费支出决算表（公开 09 表）无相应收支，故空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费

反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。