部门基本情况表

| 915河北徐水经济开发区管理委员会 | | | | | | 单位：人 | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **单位名称** | **单位性质** | **单位规格** | **经费保障形式** | **车辆实有数** | **编制人数** | | **在职人数** | | **离退人数** | | |
| **行政** | **事业** | **行政** | **事业** | **离休** | **退休** | **退职** |
| **合 计** |  |  |  | **2** | **44** | **6** | **25** | **24** |  |  |  |
| 开发区（行政） | 行政 | 副处级 | 财政拨款 | 2 | 44 |  | 25 |  |  |  |  |
| 开发区（事业） | 事业 | 副科级 | 财政性资金基本保证 |  |  | 6 |  | 24 |  |  |  |

部门基本职责

一是贯彻落实党和国家的路线、方针、政策和上级党委政府的决策部署；依据有关法律、法规和规章，制定和实施开发区各项管理制度；二是负责落实全面从严治党责任，加强党风廉政建设；按照区委授权和干部管理权限，做好组织人事工作；负责人才队伍建设、党的建设、宣传和精神文明建设等工作；三是负责开发区工会、共青团、妇联等群团工作；四是负责组织实施省、市开发区总体发展规划和政策措施，编制开发区产业发展等相关规划，经批准后组织实施；根据国家和省有关产业政策、编制产业发展目录、统筹产业布局，按照有关规定负责审批或审核开发区内的投资建设项目；五是负责研究重大经济社会发展问题，负责经济发展指标的统计分析，做好工业投资项目的决策咨询、综合验收和管理服务等工作；六是负责优化营商环境、健全招商引资制度，建立招商引资服务体系；负责招商引资、产业培育、对外经济技术合作和其他涉外经济活动等工作；发布公共信息，为企业和相关机构提供指导、咨询和服务；七是协调落实基础设施和公共服务设施的建设和管理；八是负责开发区财政、建设、安全生产、环境保护、行政审批等工作，行使区委、区政府赋予的其他管理权限；九是负责协调配合上级有关部门派驻和派出机构的工作；十是完成区委、区人民政府交办的其他任务。