

## 2022年度预算项目绩效自评表

<b>一、基本情况</b>		项目名称	徐水区综合健身房（原灯光篮球场改建）	项目级次	本级	实施主管单位	360001 保定市徐水区教育和体育局本级	金额单位	万元								
<b>二、预算执行情况</b>		预算安排情况(调整后)	资金到位情况	资金执行情况				预算执行进度(%)									
预算数	22.320000	到位数	22.320000	执行数	22.320000	100											
	其中:财政资金	22.320000	其中:财政资金	22.320000	其中:财政资金	22.320000											
	其他	0	其他	0	其他	0											
<b>三、目标完成情况</b>		年度预期目标				具体完成情况			总体完成率(%)								
对综合健身房辅助设施进行提升建设。		12月前支付100%				该项目已完成投入使用			100.00								
		12月底前已完成															
									100.00								
<b>四、年度绩效指标完成情况</b>		一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分							
<b>产出指标</b>  数量指标 综合健身房数量 综合健身房数量 20.00 = 1 处 完成 20	<b>成本指标</b>  成本指标 项目预算控制数 项目支出控制在预算范围 10.00 ≤ 25 万元 完成 10	<b>质量指标</b>  质量指标 项目(工程)验收合格率 项目(工程)验收合格率 10.00 >= 90 % 完成 10	<b>时效指标</b>  时效指标 项目(工程)完成及时率 项目(工程)完成及时率 10.00 >= 90 % 完成 10	<b>效益指标</b>  效益指标 社会效益事业发展促进社会体育事业发展促进 社会效益事业发展促进社会体育事业发展促进 30.00 ≥ 90 % 90%以上 完成 30	<b>满意度指标</b>  满意度指标 服务对象满意度 受益对象满意度 受益对象满意度 10.00 ≥ 85 % 85%以上 完成 10	<b>预算执行率</b>  预算执行率 预算执行率 预算执行率 预算执行率 10 10	<b>自评总分</b>  无 元										
								<b>五、存在问题原因及整改措施</b>									
								填报人:		贾婉静				联系电话:			7115781
								说明:		1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调剂为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0。绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如果类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数。“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分=10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值显示为10分；当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分=10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏底，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。							

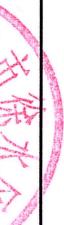
## 2022年度预算项目绩效自评表

<b>一、基本情况</b>		<b>项目名称</b>	2022年中央三区“人才计划”教师专项工作	<b>项目级次</b>	本级	<b>实施主管单位</b>	360001- 保定市徐水区教育和体育局本级	<b>金额单位</b>	万元
<b>二、预算执行情况</b>		<b>预算安排情况(调整后)</b>		<b>资金到位情况</b>		<b>资金执行情况</b>		<b>预算执行进度(%)</b>	
<b>其中:财政资金</b>	<b>预算数</b>	1.000000	<b>到位数</b>		1.000000	<b>执行数</b>		0	
	<b>其中:财政资金</b>	1.000000	<b>其中:财政资金</b>		1.000000	<b>其中:财政资金</b>		0	
	<b>其他</b>	0	<b>其他</b>		0	<b>其他</b>		0	
<b>三、目标完成情况</b>		<b>年度预期目标</b>				<b>具体完成情况</b>			<b>总体完成率(%)</b>
专项用于向支教教师发放工作补助、交通差旅费用及购买意外保险费等补助。				未完成				0.00	
<b>四、年度绩效指标完成情况</b>	<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>指标说明</b>	<b>指标分值</b>	<b>预期指标值</b>	<b>单项指标实际完成值</b>	<b>单项指标完成情况</b>	<b>自评得分</b>
	<b>产出指标</b>	<b>数量指标</b>	发放补助人数	发放补助人数	15.00 =	12人	未完成	未完成	0.00
		<b>质量指标</b>	发放补助准确率	发放补助准确率	15.00 ≥	99%	未完成	未完成	0.00
		<b>时效指标</b>	补助拨付及时率	补助拨付及时率	10.00 ≥	95%	未完成	未完成	0.00
	<b>成本指标</b>	项目预算控制数	项目支出控制在预算范围	10.00 ≤	1万元	未完成	未完成	0.00	
		<b>效益指标</b>	社会效益指标 支教教师生活水平保障	支教教师生活水平保障	30.00 ≥	95%	未完成	未完成	0.00
		<b>满意度指标</b>	服务对象满意度 支教教师满意度	支教教师满意度	10.00 ≥	85%	未完成	未完成	0.00
	<b>预算执行率</b>	预算执行率		10					0
	<b>自评总分</b>								0.00
	<b>五、存在问题原因及整改措施</b>								
项目结转下年									
<b>填报人:</b>	贾婉静	<b>联系电话:</b>	7115781						
<b>说明:</b>	<p>1.预算项目自评总分为由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。以及当年重申或细化为其他项目的，预算数填0，到到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重申或细化为其他项目的，预算数填0，到到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况、自评得分应小于100分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如果类指标未设定其分值可合理调配至其他指标。预算执行率指标权重固定为10%；二、三级指标所占比重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重之和为100%。 6.预算执行进度由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度&gt;95%”时，“预算执行率”指标自评得分为10分；当“预算执行进度&lt;95%”时，“预算执行率”指标自评得分为10分；当“预算执行进度*10%”时，“预算执行率”指标自评得分为10分。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。</p>								

## 2022年度预算项目绩效自评表

<b>一、基本情况</b>		项目名称	关于下达2022年学生资助中央补助经费预算项目级次	本级	实施主管单位	360001 - 保定市徐水区教育和体育局本级	金额单位	万元		
<b>二、预算执行情况</b>		预算安排情况(调整后)	资金到位情况	执行数	资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	57.000000 到位数	57.000000 执行数				0			
	其中:财政资金	57.000000 其中:财政资金	57.000000 其中:财政资金				0			
	其他	0 其他	0 其他				0			
<b>三、目标完成情况</b>		年度预期目标			具体完成情况			总体完成率(%)		
目标内容12月支付完成。		未完成						0.00		
资金拨付学校由学校支付		未完成						0.00		
<b>四、年度绩效指标完成情况</b>		一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
<b>产出指标</b> 数量指标 困难家庭高中生资助数 困难家庭高中生资助数 15.00 ≥ 400 名 0名 未完成 0.00	<b>质量指标</b> 资助金应发尽发率 资助金应发尽发率 15.00 = 100 % 0 未完成 0.00	<b>时效指标</b> 资助金发放及时率 资助金发放及时率 10.00 = 100 % 0 未完成 0.00	<b>成本指标</b> 项目预算控制数 项目支出控制在预算范围 10.00 ≤ 57 万元 0万元 未完成 0.00	<b>效益指标</b> 社会效益指标 服务对象满意度 困难高中生入学保障率 30.00 ≥ 90 % 0 未完成 0.00	<b>满意度指标</b> 满意度 家长和学生满意度 家长和学生满意度 10.00 ≥ 85 % 0 未完成 0.00	<b>预算执行率</b> 预算执行率 预算执行率 10 10 0.00				
<b>五、存在问题原因及整改措施</b>										
填报人:		贾婉静			联系电话:			7115781		
<p>说明:</p> <p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。            2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。            3.当年预算未执行，年终预算调剂为或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。            4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评分应小于100分。            5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。            6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：“预算执行进度=执行数/预算数”*100%；“预算执行率”指标等分为系统自动生成，当“预算执行进度&gt;95%”时，“预算执行率”指标自评分显示为10分；当“预算执行进度&lt;95%”时，“预算执行率”指标自评分显示为10分；当“预算执行率”指标自评分=预算执行进度*10。            7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有逻辑关系，当实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。            8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。            9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评分应小于指标分值。            10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适调减自评分。</p>										

## 2022年度预算项目绩效自评表

<b>一、基本情况</b>		项目名称  关于下达2022年学生资助中央补助经费预算项目级次	本级	实施主管单位 360001-保定市徐水区教育和体育局本级	金额单位 万元							
<b>二、预算执行情况</b>		预算安排情况(调整后) 1.000000	资金到位情况 到位数 1.000000	资金执行情况 执行数 1.000000	预算执行进度(%) 0							
其中:财政资金 其他 485		其中:财政资金 0	其中:其他 0	其中:财政资金 0	其中:其他 0							
<b>三、目标完成情况</b>		年度预期目标 具体完成情况 总体完成率(%) 0.00										
目标内容212月支付完成		未完成 未完成 0.00										
<b>四、年度绩效指标完成情况</b>	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值							
<b>产出指标</b>	数量指标	困难家庭高中生资助数	困难家庭高中生资助数	指标说明	指标分值	预期指标值	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分			
						符号	值	单位文字描述	名	未完成	0.00	
	质量指标	资助金应发尽发率	资助金应发尽发率	指标说明	指标分值	15.00	400	名	0名	未完成	0.00	
						=	100	%	0	未完成	0.00	
	时效指标	资助金发放及时率	资助金发放及时率	指标说明	指标分值	10.00	100	%	0	未完成	0.00	
						=	100	%	0	未完成	0.00	
	<b>效益指标</b>	成本指标	项目预算控制数	项目支出控制在预算范围	指标说明	指标分值	10.00	1	万元	0万元	未完成	0.00
							<	1	万元	0	未完成	0.00
	社会效益指标	困难高中生入学保障率	困难高中生入学保障率	指标说明	指标分值	30.00	90	%	0	未完成	0.00	
						>	90	%	0	未完成	0.00	
满意度指标	服务对象满意度	家长和学生满意度	指标说明	指标分值	10.00	2	%	0	未完成	0.00		
					>	2	%	0	未完成	0.00		
<b>预算执行率</b>		自评总分 0.00										
<b>五、存在问题原因及整改措施</b>		资金拨付学校，由学校完成支付										
填报人:	贾婉静	联系电话:	7115781									
说明: 1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调剂为财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评分应小于100分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如果类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：“预算执行进度=执行数/预算数”。“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评分显示为10分；当“预算执行进度 < 95%”时，“预算执行率”指标自评分显示为10分；当“预算执行进度 ≥ 250人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期完成值为250人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值的，应按照偏离度适调减自评分分。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评分分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成												

## 2022年度预算项目绩效自评表

<b>一、基本情况</b>		项目名称	关于下达2021年学生资助中央补助经费预算项目级次 <small>(调整后)</small>	本级	实施主管单位	360001 - 保定市徐水区教育和体育局本级	金额单位	万元			
<b>二、预算执行情况</b>		预算安排情况	资金到位情况	执行数	资金执行情况	预算执行进度(%)					
预算数	0	0 到位数	0	0 执行数	0	0%					
其中:财政资金	0	其中:财政资金	0	其中:财政资金	0	0%					
其他	0	其他	0	其他	0	0%					
<b>三、目标完成情况</b>		年度预期目标	具体完成情况	总体完成率(%)			0.00				
通过开展困难学生生活补助工作，对家庭经济困难学生进行生活补助，保障家庭		null	null								
资金支出计划：4月支出100%		null	null				0.00				
<b>四、年度绩效指标完成情况</b>	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
<b>产出指标</b> 数量指标 家庭经济困难学生补助,家庭经济困难学生补助 15.00 >= 400 人 0人 null 0.00	<b>质量指标</b> 家庭经济困难学生覆盖,家庭经济困难学生覆盖 15.00 = 100 % 0 null 0.00	<b>时效指标</b> 资金发放及时率 资金发放及时率 10.00 = 100 % 0 null 0.00	<b>成本指标</b> 补助人均标准 补助人均标准 10.00 = 2000 元平均每人 2000元每人 null 0.00	<b>效益指标</b> 社会效益指标 促进贫困学生顺利完成项目实施是否缓解家庭 30.00 文字描述 项目实施是否缓解家庭 null null 0.00	<b>满意度指标</b> 服务对象满意度 学生满意度 10.00 >= 85 % null null 0.00	<b>预算执行率</b> 预算执行率 10 0 0.00					
<b>五、存在问题原因及整改措施</b>		资金拨付学校，由学校支出									
填报人:	贾婉峰	联系电话:	7115781								
<p><b>说明:</b></p> <p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。            2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。            3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。            4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。            5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如果类指标未设定，其分值可合理调配至其他指标，预算执行率指标权重固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。            6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度&gt;95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。            7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。            8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值较多的，应按照偏弱度适度调减自评得分。            9.当单项指标完成情况“填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。            10.由于年初指标值设定明显偏低，造成</p>											

## 2022年度预算项目绩效自评表

<b>一、基本情况</b>		项目名称	关于下达2022年中央支持学前教育发展项目	项目级次	本级	实施主管单位	360001- 保定市徐水区教育和体育局本级	金额单位	万元	
<b>二、预算执行情况</b>		预算安排情况(调整后)	资金到位情况	资金执行情况	执行数	预算执行进度(%)				
预算数	284.000000	到位数	0	执行数	0	0				
其中:财政资金	284.000000	其中:财政资金	0	其中:财政资金	0	0				
其他	0	其他	0	其他	0	0				
<b>三、目标完成情况</b>		年度预期目标		具体完成情况		总体完成率(%)				
目标内容:提高办学条件，提升教学质量。				未完成		0.00				
目标内容:2022月支付完成				未完成		0.00				
<b>四、年度绩效指标完成情况</b>		一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值	单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
<b>产出指标</b>	<b>数量指标</b>	设施维修数	维修项目数量	维修项目数量	符号	值	单位文字描述	未完成		0.00
	<b>质量指标</b>	维修项目验收合格率	维修项目验收合格率	维修项目验收合格率	15.00 =	100	%	未完成		0.00
	<b>时效指标</b>	设施维修及时率	设施维修及时率	设施维修及时率	10.00 =	100	%	未完成		0.00
	<b>成本指标</b>	项目预算控制数	项目支出控制在预算范围内	项目支出控制在预算范围内	10.00 ≤	812	万元	未完成		0.00
	<b>效益指标</b>	社会效益指标	学校正常运转保障率	学校正常运转保障率	30.00 ≥	90	%	未完成		0.00
<b>满意度指标</b>	服务对象满意度	学生及教师满意度	学生及教师满意度	10.00 ≥	85	%	未完成		0.00	
<b>预算执行率</b>	预算执行率			10					0.00	
<b>五、存在问题原因及整改措施</b>		资金拨付学校支付								
填报人:	贾婉静	联系电话:	7115781							
<p><b>说明:</b></p> <p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。      2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。      3.当年预算未执行，年终预算调剂为财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。      4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评分填0；当年预算部分执行，剩余资金会转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评分应小于100分。      5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如果类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。      6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为：预算执行进度*10。      7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期值为250人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写培训多少场次、培训多少人等。      8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值的，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。      9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评分应小于指标分值。      10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适当调减自评分分。</p>										

## 2022年度预算项目绩效自评表

<b>一、基本情况</b>		<b>项目名称</b>	2021年中央“三区”人才计划教师专项工作	<b>项目级次</b>	本级	<b>实施主管单位</b>	360001-保定市徐水区教育和体育局本级	<b>金额单位</b>	万元				
<b>二、预算执行情况</b>		<b>预算安排情况(调整后)</b>	<b>资金到位情况</b>	<b>资金执行情况</b>		<b>预算执行进度(%)</b>							
<b>其中:财政资金</b>	预算数	1000000	到位数	1.000000	执行数	1.000000	100						
	其他	0	其中:财政资金	1.000000	其中:财政资金	1.000000	100	0					
<b>三、目标完成情况</b>		年度预期目标		具体完成情况		总体完成率(%)							
通过开展三区人才支教活动，带动受援地区教育发展		通过开展三区人才支教活动，带动受援地区教育发展		完成100%支付		100.00							
<b>资金支出计划</b> ：4月前支付100%													
<b>四、年度绩效指标完成情况</b>		<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>指标说明</b>	<b>指标分值</b>	<b>预期指标值</b>	<b>单项指标实际完成值</b>	<b>单项指标完成情况</b>	<b>自评得分</b>			
<b>产出指标</b>	<b>数量指标</b>	支教人员人数	支教人员人数	15.00	>	5	符号	值	单位文字描述	12人	完成	15	
		支教人员教学业务开展	支教人员教学业务开展	15.00	文字描述					按学校要求开展，完	按学校要求开展，完	完成	15
	<b>质量指标</b>	三区人才经费拨付率	三区人才经费拨付率	10.00	>	90	%	1			12人	完成	10
		支教人员教学业务开展	支教人员教学业务开展	10.00	<	5	万元	1万元		按学校要求开展，完	按学校要求开展，完	完成	10
	<b>时效指标</b>	项目预算控制数	项目支出控制在预算范	10.00	<=	100	%	1			1万元	完成	10
		经济效果指标	受援学校基础教育教师受援学校基础教育教师	30.00	>	90	%	1			1万元	完成	30
	<b>效益指标</b>	服务对象满意度	受援学校满意度	10.00	>	85	%	1			1万元	完成	10
		预算执行率	预算执行率	10				10			1万元	完成	10
	<b>自评总分</b>						100			100			
	<b>五、存在问题原因及整改措施</b>		无										
<b>填报人:</b>		贾婉静		联系电话:		7115781							
<b>说明:</b>		<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分分为100分。          2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。          3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。          4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评分应小于100分。          5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如果某些指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所权重，应根据权重占比之和为100%。          6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度&gt;95%”时，“预算执行率”指标自评分显示为10分；当“预算执行进度&lt;95%”时，“预算执行率”指标自评分=预算执行进度*10。          7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填写培训多少场次、培训多少人等。          8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。          9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评分应小于指标分值。          10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适当调减自评分。</p>											

## 2022年度预算项目绩效自评表

<b>一、基本情况</b>		<b>项目名称</b>	2022年第六批新增政府债券-保定市徐水区教育和体育局本级	<b>本级</b>	<b>实施主管单位</b>	360001-保定市徐水区教育和体育局本级	<b>金额单位</b>	万元		
<b>二、预算执行情况</b>		<b>预算安排情况(调整后)</b>	<b>资金到位情况</b>	<b>执行数</b>	<b>资金执行情况</b>		<b>预算执行进度(%)</b>			
		预算数 2000.000000	到位数 2000.000000	0	执行数 0		预算执行进度(%) 0%			
		其中:财政资金 2000.000000	其中:财政资金 2000.000000	0	其中:财政资金 0		预算执行进度(%) 0%			
		其他 0	其他 0	0	其他 0		预算执行进度(%) 0%			
<b>三、目标完成情况</b>		年度预期目标			具体完成情况			总体完成率(%)		
四、年度绩效指标完成情况		目标内容1			未完成			0.00		
<b>产出指标</b>  <b>效益指标</b>  <b>满意度指标</b>  <b>预算执行率</b>	<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>指标说明</b>	<b>指标分值</b>	<b>预期指标值</b>	<b>单项指标实际完成值</b>	<b>单项指标完成情况</b>	<b>自评得分</b>	
						符号	值	单位(文字描述)		
	数量指标	建设校舍面积	新增校舍面积数量	15.00	=	66795.48	m <sup>2</sup>	2	未完成	0.00
	质量指标	工程验收合格率	工程验收合格率	15.00	=	100	%	2	未完成	0.00
	时效指标	工程建设及时率	工程建设及时率	10.00	>	70	%	2	未完成	0.00
	成本指标	项目预算控制数	项目支出控制在预算范围	10.00	<	2000	万元	2	未完成	0.00
	社会效益指标	学校办学条件改善率	有效改善学校办学条件	30.00	>	90	%	2	未完成	0.00
	满意度指标	服务对象满意度	学生及教师满意度	10.00	>	85	%	2	未完成	0.00
		预算执行率	预算执行率	10						0
<b>五、存在问题及整改措施</b>		项目结转下年								
填报人:		贾婉静	联系电话:			贾婉静				
<p><b>说明:</b></p> <p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。      2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。      3.当年预算未执行，年终预算调剂为或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0。到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。      4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评分应小于100分。      5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如果类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重固定为10%；二、三级指标所占比重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，各项指标权重占比之和为100%。      6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标自评分=预算执行进度*10%。      7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为250人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。      8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。      9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评分应小于指标分值。      10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评分。</p>										