|  |
| --- |
|  |
| **保定市徐水区人力资源和社会保障局2024年政府信息公开工作年度报告**　 |
| 根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）、《河北省实施<中华人民共和国政府信息公开条例>办法》（以下简称《办法》）规定，特向社会公布徐水区人社局2024年政府信息公开年度报告。本报告由情况概述、主动公开政府信息情况、政府信息依申请公开办理情况、因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进措施、需要说明的其他事项与附表共六个部分组成。报告所列数据的统计期限为2024年1月1日至2024年12月31日。如对本报告有疑问，请与保定市徐水区人力资源和社会保障局办公室联系（地址：河北省保定市徐水区永兴中路11号，邮编：072550，电话：0312-8601770）。一、总体情况2024年，我局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真落实《条例》等相关文件要求，紧紧围绕区委区政府中心工作，深入贯彻上级关于推进政务公开的决策部署，在主动公开、依申请公开、政府信息管理情况等方面取得良好进展，现将政府信息公开工作总体情况概述如下：（一）主动公开方面2024年，徐水区人社局强化政务公开组织领导，完善政务公开举措，强化学习宣传，提升专业素养，完善工作制度，持续规范公开内容，重视公开渠道，断完善平台建设，确保了人社系统各项政务公开工作科学、规范、安全、有序开展。我局按照《条例》要求，坚持以公开为常态、不公开为例外，截至2024年12月31日，我局主动公开工作报告，各项工作总结；有关服务办事群众工作的法律、法规;其他便民服务项目。以上三项共计6条。通过“徐水人社”公众号公开69项政策法规和服务等信息。（二）依申请公开2024年，我局未收到依申请公开申请事项。（三）政府信息管理情况我单位把贯彻落实信息公开列入全局工作的重要日程。我单位以贯彻实施信息公开为契机，以建设法治、服务型机关为目标，加强对我单位各项工作的领导，结合我单位的实际制定相应的措施和办法，进一步强化责任意识、服务意识、公仆意识和依法履行职责的法治意识，促进全局干部职工依法办事，正确履职，提高执行力和公信力，增强责任意识。按信息公开的要求，周密部署，层层抓落实，把信息公开落到实处。（四）政府信息公开平台建设。区人力资源和社会保障局指派专人负责在保定市徐水区人民政府网站政府信息公开专栏发布信息，切实做好区政府网站内容保障,开设“徐水人社”微信公众号。（五）监督保障。严格落实政务公开制度，建立工作台账，由局办公室汇总工作进度，及时向单位主要领导进行汇报，督促相关处室按时完成任务。**二、主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 　　0 |  　0 |  0 |
| 行政规范性文件 | 　　0 |  　0 |  0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 |  0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 　0 |
| 行政强制 | 　0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 2.重复申请 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 3.其他 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |
| （七）总计 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 | 0 |

 **四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|  0 | 0  |  0 | 0  | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  | 0  |  0 |  0 |  0 | 0 |

    五、存在的主要问题及改进情况(一)目前存在问题和不足。虽然我局在信息公开上做了一些工作，公开执行情况有了较大改善，但我们认为仍然存在许多不足之处，主要表现在:一是政府信息公开工作规范性有待进一步加强;二是主动向社会公开信息的领域有待于进一步拓展。(二)改进措施。加强内部专业协调，提高服务、沟通功能。在今后的工作中，我们继续积极贯彻落实上级有关文件精神，做好我局信息公开工作，丰富信息公开内容。六、其他需要报告的事项认真贯彻执行国务院办公厅《政府信息公开信息处理费管理办法》和《关于政府信息公开处理费管理有关事项的通知》。2024年未收取信息处理费。 |