|  |  |
| --- | --- |
| **保定市徐水区统计局****2024年政府信息公开工作年度报告**　 |  |
| 根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定，特向社会公布徐水区统计局2024年政府信息公开年度报告。本报告由总体情况、主动公开政府信息情况、政府信息依申请公开办理情况、因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进措施、需要说明的其他事项与附表共六个部分组成。本报告中所列数据的统计期限自2024年1月1日起至2024年12月31日止。一、总体情况（一）主动公开方面按照《条例》要求，坚持以“公开为常态、不公开为例外”，截至2024年12月31日，我局通过政府网站和其他公开平台主动公开机构职能、数据发布、资金信息、工作动态等政府信息共61条。**1.统计数据发布持续加强。**结合统计特点，加强统计数据发布解读，展示统计信息和数据成果，为党政机关和社会公众提供优质的统计服务，每月及时发布统计数据，共计10条。**2.推进资金信息公开。**依法依规主动推进预决算信息公开，不断提升预决算透明度，接受社会监督，2024年我局共公开预决算信息3条。**3.丰富完善统计资料**。我局每月定期编制纸质统计月报，每年定期印制统计年鉴，多种统计产品满足了不同层次的统计数据需求；并通过网络等手段，及时向社会发布我区经济运行情况，解读统计数据，让社会更全面了解我区经济社会发展状况。**4.及时更新工作动态。**工作动态发布21条信息，主动公开我局日常工作情况，方便社会群众了解监督。发布双随机执法检查信息5条；2024年市局网站采用统计信息等38篇,分析报告和信息等质量和数量都有很大提升。（二）依申请公开。本年度我局未收到依申请政府信息。（三）政府信息管理。按照政府信息公开要求规范信息发布内容，凡是需要公开的文件和信息等内容，须经过科室负责人和分管领导“双审核”，确保政府信息公开内容尤其是统计数据类信息的准确规范性，严格依照流程办理工作。（四）公开平台建设。强化政府信息公开管理，按时按规及时发布公开信息并每月更新主动公开内容。认真做好我局相关政务信息目录的编制、更新工作；及时准确报送、发布新产生的主动公开政府信息。（五）监督保障。加强组织领导，根据岗位人事变动，及时调整政府信息公开工作领导小组成员；组织局相关工作人员开展集中学习、自学，对相关法律法规、文件、易错问题、信息编辑重点学习，对新变更工作人员及时进行培训，提高全局政府信息公开工作人员理论和业务水平。明确工作责任，对政府信息公开工作开展监督检查，确保公开信息更新的时效性和丰富性。按照信息公开工作考评要求，做好单位主动公开的政府信息上网公开工作，做好本单位政务公开情况季度统计。二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 |  0 |  0 |
| 行政规范性文件 | 0 |  0 |  0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 |  0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

 三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 |  0 |  0 | 0  |  0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  |  0 |  0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |  0 |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 | 0   |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0  |  0 | 0  | 0  |  0 | 0  | 0  |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  0 |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 |  0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0  | 0  | 0  |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 4.保护第三方合法权益 | 0  | 0  |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 5.属于三类内部事务信息 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  |
| 7.属于行政执法案卷 | 0  | 0  | 0  |  0 | 0  | 0  |  0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0  |  0 |  0 |  0 | 0  | 0  | 0  |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0  |  0 |  0 | 0  | 0  |  0 |  0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  0 | 0  | 0  |  0 |  0 | 0  | 0  |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 2.重复申请 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 3.要求提供公开出版物 | 0  | 0  | 0  |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0  | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  | 0  |
| 3.其他 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  | 0  |
| （七）总计 | 0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 |  0 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  | 0 |

  四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  0 | 0 |  0 |

 五、存在的主要问题及改进情况一是各股室依法公开、主动公开意识有待进一步加强；二是政府信息主动公开的深度还有待进一步拓展；三是政府信息公开渠道还有待进一步完善。下一步，区统计局将继续按照区政府关于政府信息公开工作的各项要求，进一步深入调查研究，创新工作思路，改进工作方法，加大政府信息公开力度，把政府信息公开工作抓在手中、落到实处，确保业务人员相对固定，制度相对健全，做到专职、专责、专心，确保本单位政府信息公开工作有序推进，力争在规范化、制度化、程序化等方面取得新进展。六、其他需要报告的事项认真贯彻执行国务院办公厅《政府信息公开信息处理费管理办法》和《关于政府信息公开处理费管理有关事项的通知》。2024年未收取信息处理费。 |  |