附件：

河北省各级国家综合档案馆

民生类档案异地跨馆利用服务申请表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 利用者姓名 |  | 联系电话 |  | |
| 证件名称 |  | 证件号码 |  | |
| 档案种类 | □婚姻登记 □学籍 □其他 | | | |
| 查档内容 |  | | | |
| 利用者承诺 | | | | |
| 本人承诺提供的申请材料真实、合法、有效，如有不实，愿承担相应法律责任。  利用者签名： 日期： 年 月 日 | | | | |
| 档号 |  | | | |
| 办理意见 | 收到申请的档案馆：  意见： 日期： 年 月 日 | | | |
| 档案所在地档案馆：  意见： 日期： 年 月 日 | | | |
| 办理结果 | □查到档案，调档： 卷/件,复制： 页  □未查到档案 □不符合查档条件 | | 利用者签收 |  |
| 日期： 年 月 日 | |
| 备注 |  | | | |