**保定市徐水区工信局**

**2023年度预算项目绩效自评工作报告**

 按照《保定市徐水区财政局关于开展2023年度财政资金部门绩效自评及抽查工作的通知》（徐政财字[2024]25号）文件要求，我单位高度重视，组织精干力量对2023年的部门项目进行自评，具体情况报告如下：

一、绩效自评工作组织开展情况

召开了党组专题会议，成立了部门绩效自评工作领导小组，一把手任组长，各分管领导为成员；领导小组下设办公室，分管综合股的领导为办公室主任，各股级干部为办公室成员，扎实开展好2023年度项目绩效自评工作。

本次自评工作涵盖了从项目立项依据是否有文件或政府批示支持，项目申报是否合规，部门预算安排及资金分配是否科学合理，资金使用是否合规，财务管理是否规范，支付是否及时，是否存在截留、滞留等现象，财政监督检查及审计部门审查意见等。预算项目支出总计2380.45万元，自评得分90分以上的23个，得分60至90分的2个，60分以下的没有，另有3个项目财政收回了全部资金。其中，抽查项目2个，分别是提前下达2023年支持工业互联网创新发展等项目资金预算（支持省级工业设计中心）项目和法律顾问费项目。项目一基本情况是：依据《河北省工业和信息化厅关于公布2022年第二批河北省工业设计中心名单的通知》冀工信科函[2023]9号及《保定市财政局关于提前下达2023年支持工业互联网创新发展等项目资金预算的通知》保财建[2022]89号，巨力索具股份有限公司工业设计中心、保定北奥石油物探特种车辆制造有限公司工业设计中心列入2022年河北省省级工业设计中心名单，分别获得100万元的财政资金支持，补助资金于3月份拨付到了项目企业；项目二基本情况是：依据《中共保定市徐水区委办公室 保定市徐水区人民政府办公室关于推行法律顾问制度和公职律师制度的实施意见》徐办发[2017]12号，为确保本部门行政事项合法合规，经局党组会议研究决定，2023年继续聘用一名常年法律顾问，为我部门提供法律行政事项服务；参与或者代理参加行政复议、行政诉讼、民事诉讼或仲裁等各类纠纷的调解、仲裁和诉讼活动；起草、审查或协助起草、审查并修改有关规范性文件、合同及其它法律事务文件；为实施的行政许可、行政处罚、行政强制及审批等行为提供法律咨询意见；2023年本部门未发生一起违法违规行政事项。

 二、绩效目标实现情况

2023年本部门总体绩效目标完成良好，在聚力攻坚促进工业转型升级、技改投入、大力扩展抓科技创新、促进各项经济指标完成、助力工业经济稳步增长、共同推进大气污染防治工作、坚持廉政为基改进工作作风、助力食盐专营管理、企业疫情防控攻坚、化解国有（集体）企业改制遗留问题等方面都取得了一定成效。

（一）总体工作开展情况

1.现有规模以上工业企业110家，新增8家。

2.全区规上工业企业增加值增速3.8%，位居全市第15位；预计：工业投资完成33.3亿元，同比增长-2.7%，工业技改投资完成26.9亿元，同比增长46.3%，位于全市第一梯队。

3.现有国家级专精特新“小巨人”3家，净增1家；现有省级专精特新中小企业43家，净增14家，市定任务3家，超额完成11家。

4.现有高新技术企业100家，净增22家，市定任务5家，超额完成17家。

5.现有有效科技型中小企业1006家，净增145家，市定任务20家，超额完成125家。

6.新增普康、科畅2家省级工业设计中心，总数达6家；新增巨力索具1家国家级工业设计中心。

7.2022年度R&D研发投入8.61亿元，较2021年提升3.44亿元，同比增长66.5%，R&D投入强度达4.15%。

1. 预算支出项目绩效目标完成情况

1.预算支出项目绩效目标完成情况

本部门共有项目28个，大部分预算支出项目绩效目标完成良好，绩效指标都能完成，能够实现预期目标。

2.存在的问题、不足及整改措施

①下达2022年省级工业转型升级（技改）专项资金（第六批）项目，部分年初绩效目标指标设定值依据的是省厅预设值，不适合本项目，目标值太高，没能完成，今后针对具体项目，在充分研究分析基础上，设置具体项目的绩效指标值，使绩效指标更加科学，规范。

②提前下达2023年技术创新引导专项资金预算项目，因实施方案向省厅报备后，省厅答复时间太晚，部分方案没有完成实施，今后加强与上级部门沟通，加速推进项目的实施进度，促进项目绩效目标指标全部完成。

③部分项目绩效目标指标值设定时分析不到位，指标值设置偏低，今后加强绩效目标指标设置管理与研究，促进绩效目标指标设定更加科学、规范。

 三、绩效目标设定质量情况

通过评价预算项目绩效目标及绩效指标的实现程度与年初设定的绩效目标及绩效指标的对比，可以看出年初预算项目绩效目标设定比较科学合理，体现了项目立项的重要性及有效性；绩效指标的设定比较全面完整、科学合理，绩效标准恰当适宜、易于评价，能够依据绩效指标完成情况对项目做出一个科学合理的评价，为今后预算项目绩效目标及绩效指标的设置积累了经验。

 四、整改措施及结果应用

针对绩效自评存在的问题，制定以下改进措施，确保项目绩效管理科学化、规范化。

1.由财务人员与项目管理人员共同设立绩效目标，确保绩效目标设立依据充分，符合项目客观实际，与部门职责、工作规划和重点工作相关。

2.绩效指标值和评价标准设定清晰、细化、可评价、可衡量。

3.绩效指标设定做到一项目一分析一设定，既要贴合上级绩效目标指标要求，又要符合具体的项目客观实际，既要保证项目实施畅通，又要保证项目实施的过程科学规范。

4.对确定不能实施的项目及时调整，及时将资金调整到绩优项目使用，确保财政资金的使用安全高效。

保定市徐水区工业和信息化局

2024年03月14日