保定市徐水区财政局

2022年度财政资金绩效自评工作报告

为加强预算项目支出绩效管理，提高财政资金使用效益和公共服务质量，根据《保定市徐水区区级部门预算项目绩效自评管理办法》有关规定，我单位对2022年度财政预算项目开展了绩效自评。现将自评情况报告如下：

 一、绩效自评工作组织开展情况

我单位组织成立了绩效评价工作小组，评价小组采取座谈等方式听取情况，检查专项资金有关账目，检查专项资金支出相关资料，并对绩效自评材料进行分析、总结。我单位2022年预算安排本级项目支出1155.93万元，共涉及11个预算项目。我单位严格按照预算安排，加强日常财务管理，严格把握财务管理关，支出时注重预算项目的支出及绩效管理。本次预算项目绩效自评工作，我单位严格按预算项目的绩效目标、绩效指标和评价标准，对预算项目进行绩效评价打分。

 二、绩效目标实现情况

2022年，在区委、区政府正确领导下，我单位坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，以迎接学习宣传贯彻党的二十大为主线，以人民至上为统领，以深化改革为动力，全面落实“疫情要防住、经济要稳住、发展要安全”的重要要求和稳经济一揽子政策，狠抓收入管理，妥善调度资金，优化支出结构，加强预算绩效管理，发挥了财政在国家治理中的基础和重要支柱作用，为加快建设新时代经济强区美丽徐水、精心打造现代化品质生活之城提供了有力的财政支撑。主要有以下几方面：

（一）在国库管理方面，国库集中支付电子化代理业务项目，主要用于支付各代理银行代理业务费。通过与各代理银行签订协议，委托各银行代理国库集中支付业务，实现国库集中支付电子化改革顺利实行，进一步规范财政资金管理。

（二）在财政监督管理方面，安排财政监督管理经费，主要用于统筹组织各类专项检查、专项治理工作，促进财政预算管理质量不断提升，财政资金支出更加安全高效，国有资产监督管理持续优化。

安排预算绩效评估评价经费，把预算绩效管理改革深入推进。在我区全面实施预算绩效管理，制定《预算绩效管理规程》，建立全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系，实施预算项目事前绩效评估全覆盖，对预算执行进度和绩效目标实现程度进行双监控。资金主要用于委托第三方进行专项资金绩效评估与评价，发挥绩效评价结果应用，维护财经秩序，提高绩效管理水平。

安排财政项目评审经费，专项用于支付中介机构财政项目评审费，保障了中介机构认真履行各项服务承诺，并在规定的时限内完成各项评审任务，持续规范财政投资评审行为。财政投资评审结果更加贴近项目实际和行业标准，全年完成评审项目166个，送审金额21.4亿元，审减金额1.5亿元。

（三）在财务会计管理方面，安排财政法律法规政策宣传和培训专项，主要是贯彻实施国家会计法律、规章、制度和会计准则，加强对法律法规的政策宣传，并对执行情况进行监督检查；组织对全区财务系统人员培训，提高了全区财务人员的业务水平。

（四）在财政政务管理方面，安排了如下专项资金：

1、安排财政网络和设备运行维护及建设专项经费，保障了财政内网和财政专网的正常运行，保障了各项财政业务的顺利进行。

2、安排公务用车购置资金，购置节能公务用车一辆，满足财政工作下乡、跑市、进省需要。

3、安排财政信息化建设专项经费，主要用于路由器等设备的购置及业务监控平台的建设。因为此项目按照保定市财政局统一安排部署进行，2022年我单位未自行开展业务监控平台建设。

4、安排财政数字化转型和数字财政建设试点工作专项资金，主要用于财政数字化转型和数字财政试点工作办公设备、维护及相关支出。2022年财政数字化转型和数字财政试点工作第一期已正式启动，购置设备支出优先使用上级专项资金（2020年落实财政政策措施真抓实干成效明显地方督查激励奖励资金），2022年此项目资金未支出，已结转下年，2023年完善第一期功能，着手研发第二期功能。

5、安排落实财政政策措施真抓实干成效明显地方督查激励奖励资金，专项用于预算绩效管理改革深入推进、国库集中支付电子化改革、财政信息化建设高效实施等财政改革各方面支出。我区预算绩效管理工作勇夺县级财政部门全省第一，国库管理水平进一步跃升，数字财政建设走在全市最前列。

（五）在政府专项工作服务与管理方面，安排了2022年省级农村综合改革转移支付预算（一事一议财政奖补工作经费），2022年支持乡镇一事一议工作专项经费5万元，另6万元结转下年用于奖励一事一议工作先进乡镇。

三、绩效目标设定质量情况

 根据通知要求，我单位通过绩效自评结果对比倒查年初绩效目标，经过比对，我单位预算项目绩效目标设定总体上比较清晰准确,绩效指标比较全面完整、科学合理,绩效标准比较恰当适宜。项目实施取得了预期效果，2022年度预算项目绩效自评综合得分95.27分，评价结果为优。

四、整改措施及结果应用

通过开展预算项目绩效自评工作，明确了预算绩效管理工作改进的方向。要继续全面实施预算绩效管理，建立全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系，实施预算项目事前绩效评估全覆盖，对预算执行进度和绩效目标实现程度进行双监控。不断完善工作机制和工作流程，细化工作方案，结合项目实际情况，制订科学合理的绩效目标及绩效指标，做到可量化，切实可行。同时，规范财政资金使用和管理，做到专款专用，在完善项目资料的基础上，按进度支付资金。对于日常管理中存在的问题，及时完善和整改，防止项目执行过程中出现偏差。

 2023年3月20日