**保定市徐水区人民政府办公室**

**2019年度预算项目绩效自评报告**

一、绩效自评工作组织开展情况

为确实做好2019年度项目资金绩效自评工作，提高财政资金使用效益，根据《保定市徐水区财政局关于开展2019年度财政专项资金部门绩效自评价工作的通知》（徐政财字〔2020〕14号）文件精神，我单位组织成立了绩效评价工作小组，评价小组采取座谈等方式听取情况，检查专项资金有关账目，收集整理专项资金支出相关资料，并根据股室报送的绩效自评材料进行分析、总结，形成本报告

二、绩效目标实现情况

保定市徐水区人民政府办公室是区人民政府的参谋部门和综合办事机构，在区政府直接领导下，参与政务，开展调查研究，提供决策服务，搞好综合协调，处理日常事务。2019年我单位狠抓重点工作，根据我单位的工作职能和职责、按照项目资金的使用内容和用途，本单位项目资金支出主要有11项，资金196.47万元。项目科学合理，项目管理规范，项目监管到位，项目完成较好，项目质量较高，实现了预期制定的目标。

(一) 视频会议数字电路租用费项目

开展政府电子政务管理于服务工作。提高行政效能和会议效率，适应电视电话会议要求，确保各类会议顺利进行，保障区政府网络系统安全、稳定运行，技术设备安全可用，切实提高技术保障能力和服务水平。电视电话会议组织完成率和保障率达到95%以上

（二）综合事务管理经费项目

以服务领导和机关保障有力为目标，增强优质后勤管理水平，提升服务管理水平，保障区领导和机关工作的正常运转。保障区政府领导和机关工作办公环境的措施，更新部分陈旧的办公设备，提升服务管理水平。各项综合事务工作完成率达到95%以上。

（三）综合业务管理经费项目

协助区政府领导组织起草或审核以区政府、区政府办公室名义发布的公文；办理区政府各部门和乡镇报送的文电；对区政府部门间出现的争议问题提出处理意见；组织起草区政府领导重要讲话及其他重要文稿；组织专题调研；承办区政府领导交办的其他事项。本年度绩效指标完成。

（四）政务服务与政务公开管理项目

开展政务公开、会议管理、督查督办、政务联络活动。不断提高信息公开工作业务水平，协助区领导组织会议决定事项的落实，督办重大决策落实。做好区际间政务往来与经济交流工作。负责区级领导公务活动的接待安排。工作完成率、服务到位率、服务满意度均达到95%以上。

（五）年鉴出版发行项目

开展地方志事务管理工作。完成综合年鉴的出版发行，系统汇集上一年度文献信息，真实全面记载县情资料，对今后的区域经济与社会发展起到“鉴古知今”的“资治”作用。年鉴质量达标率达到95%以上、内容、编校、设计、印刷差错率无。

（六）人民防空警报设备安装费项目

在居民小区或聚集区等场所安装警报器，具备遥控发放预警、空袭、解警、火警、解灾等多种警报功能，实现全城无线统控。设备安装质量合格，使用正常。

（七）人民防空宣传费用项目

根据省、市人防办关于加强人民防空宣传工作的意见，建设人防宣教场所和印制人民防空知识宣传手册。工作完成率、宣传到位率达到95%以上。

（八）汽车租赁费项目

为了保障应急、接待和公务活动需要，我单位租赁三辆长城车，保障各项公务活动正常开展，提升服务管理水平。车辆运行情况良好，综合事务完成率达到95%以上。

（九）归侨退休生活补贴项目

根据上级文件要求，归侨退休职工生活补贴由各级财政负担，将资金拨付各级侨务部门，由单位具体负责组织发放。我单位完成1-4月份归侨生活补贴。根据职能划转工作需求，5-12月份补贴由划转单位发放。

（十）徐水区金融办工作经费项目

综合业务管理经费，保障金融办工作的日常运转。整顿和规范金融市场秩序，承担地方金融监管职责，指导、协调、监督全区地方金融监管业务工作，贯彻执行国家金融工作方针政策和法律法规。加强金融管理能力建设，完成各项工作任务达到95%以上。

（十一）塔牌租赁费项目

为了宣传徐水形象，根据我单位与广告公司签订的塔牌租赁合同内容，在京昆高速、荣乌高速路段发布塔牌广告，按惯例列入年初预算。按区政府要求，本年度取消所有塔牌广告发布画面，此项目资金不再列支。将项目经费交回区财政。

三、绩效目标设定质量情况

我部门对年初设定的绩效目标完成情况进行了自检自查。绩效目标立项合理、指标明确，项目资金全部到位。对经费的管理和使用合理规范，相关管理制度健全，项目质量有保障、项目效益明显，项目实施达到了预期效果，各项工作均已完成，2019年度整体支出绩效自评综合得分95分以上，评价结果为优。

四、整改措施及结果应用

为落实好项目进度和资金使用，我办不定期地对项目实施情况和经费使用情况进行跟踪检查，对能实现预期绩效目标的项目予以充分肯定，对进展缓慢，预期绩效目标较差的项目，及时进行协调和提出整改措施，确保项目实施工作正常运行，达到预期绩效目标。

1. 完善相关制度，推进制度落实。依据相关法律、法规及管理办法，建立分级分类、使用高效的实施细则及业务规范，创新管理手段，用新思路、新方法，改进完善绩效管理方法

2、按照财政支出绩效管理的要求，建立科学的财政资金效益考评制度体系，不断提高财政资金使用管理的水平和效率。